



- 건전한 하계휴가문화 조성을 위한 - **자체 감찰활동 결과**



I

감찰개요

- **감찰기간** : 7. 15 ~ 8. 31(하계휴가철)
- **감찰대상** : 본사 및 현장
- **감찰반** : 4개반 9명
- **중점 감찰내용**
 - 청렴·품위유지의무, 임직원행동강령규정 위반행위 등
 - 보안규정 및 당직, 비상근무 준수 실태
 - 사무실 에너지 낭비사례

II

감찰결과

- **적발사항**
 - ○○○○○○사업단 현장 사무실 출입문을 잠금지 않은 채 전 직원 퇴근하여 보안문제와 관련한 부정적인 언론 보도를 초래
- **조치사항**
 - ○○○○○○사업단 보안문제로 인한 부정적인 언론 노출로 公社 이미지 실추 및 제반복무규정을 위반하는 등 현장관리에 소홀한 점을 감안, ○○○○○○사업단 시설보안 책임자에 대하여 “주의” 처분